

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑.

ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งกำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จังหวัด)

กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก

ปริมาณและคุณภาพของงานตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลขององค์กรปัก ครองส่วนท้องถิ่น(อบจ,เทศบาล,อบต,และเมืองพัทยา)

โดยองค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น(อบจ,เทศบาล,อบต,และเมืองพัทยา)

จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกำหนด ตำแหน่ง โดยความเห็นชอบคณะกรรมการราษฎรราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีที่คณะกรรมการกลางหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

๑.๒. คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง)
ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยการกำหนดแนวทางให้องค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น

(อบจ,เทศบาล,อบต,และเมืองพัทยา)

จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์กรปักครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
โดยเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ก.ท้องถิ่น)พิจารณาให้ความเห็นชอบ

โดยกำหนดให้องค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น(อบจ,เทศบาล,อบต,และเมืองพัทยา)
แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง

เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และการกิจขององค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น(อบจ,เทศบาล,อบต,และเมืองพัทยา) วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน

วิเคราะห์การวางแผนใช้กำลังคน

จัดทำกรอบอัตรากำลังและเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓. จากหลักการเหตุผลดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์ อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒.

เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของ องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๒.๓.

เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(ก.จังหวัด)

สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าง ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔.

เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์

๒.๕.

เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์

สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าง เพื่อให้การบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์

เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจกรรมอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภาระและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น

การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖.

เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์

สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ฯลฯ

๓.กรอบแนวทางคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๑.

การวิเคราะห์ภารกิจอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและตามพระราชบัญญัติแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๒

ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาลนโยบายผู้บริหาร

และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์

เพื่อให้การดำเนินการขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์

บรรลุผลตามพันธะกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุ่งมองนี้เป็นการพิจารณาฯ

งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามการกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบัน ไม่ตรงกับการกิจในอนาคต ก็ต้องมีการวางแผนกรอบ อัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนตามทิศทางในอนาคต

รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วน ไม่ต้องดำเนินการแล้ว
อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒. การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับการกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ไขปัญหาของจังหวัดหนองบัวลำภู ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓. การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของคนกำลังคน :Supply presser เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามารวมพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบปริมาณ และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้จะดำเนินถึง

๓.๓.๑. การจัดระบบขั้นงานที่เหมาะสม ใน การพิจารณาถึงต้นทุนต่อการการกำหนดระดับขั้นงานแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับขั้นงาน เป็นไปอย่างประยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒. การจัดสรรงบทบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครุภุคลากรทางการศึกษาลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง)
โดยหลักการแล้วการจัดการประจำหลักณะงานพิจจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและต้นทุนในการทำงานขององค์กรดังนี้ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่ง ที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนหลักณะการกำหนด ตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔
การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานเป็นการนำข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจัดการ (Work process)
ในอดีตเพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานว่างานที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างแรกคือภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบ้างลักษณะ เช่นงานกำหนดนโยบาย

งานมาตรฐานงานเทคโนโลยีด้านช่างหรืองานบริการบังประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ดังนั้นการคำนวณเวลาที่ใช้ในการพิจารณาชาระการส่วนห้องถึ้นนี้จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information)

มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนภาคเอกชนนอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงานลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษหรืองานของหน่วยงานอื่นก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบกับการพิจารณาด้วย

๓.๕

การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมา�ิดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมายโดยสมมติฐานว่าหากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญอาจจะต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด /

เกลี่ยอัตรากำลังใหม่เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐

องค์เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงานงบประมาณคนมาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑.

เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กรเนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นี้จะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมากเช่นหากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่ายงานธุรการสารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้นซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒.

เรื่องการเกย์ยันอายุราชการเนื่องจากหลายส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมากดังนั้นอาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกย์ยันอายุราชการของข้าราชการทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกย์ยันอายุไปเป็นต้น

๓.๖.๓.

ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นการสอบถามเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุ่งมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗

การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบงานกษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลัง อบต. ก. และงานการเจ้าหน้าที่ใน อบต. ข.

ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกันโดยสมมติฐานว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งที่คล้ายคลึงกันได้

๓.๘

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่มเกลี้ยหรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญแต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้นนอกจากนี้ยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณากำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม /

ลดจำนวนตำแหน่งตัวอย่างเช่นการวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบ้างลักษณะงานทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมากรวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่าเป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงานและส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็จะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการโดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลยโดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวทางคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework)

นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการออกจากนั้นการรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการสามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์เรื่องอื่นๆ เช่น

การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบทางจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

-การจัดทำกระบวนการจริง (Work process)

จะทำให้ได้เวลา มาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคล ได้อย่างถูกต้องรวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลา มาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ

(Process Re-engineer)

อันจะระสิทธิภาพมากขึ้นนำ ไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การเก็บข้อมูลผลงานจะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงานซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับยุทธศาสตร์ในการทำงานเพื่อรับรับภารกิจที่จะเพิ่ม / ลดลง

๔. สภาพปัจุหของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ๑

แหล่งน้ำเกิดปัญหาการขาดแคลนน้ำสำหรับอุตสาหกรรมและเกษตรในฤดูร้อนประชาชนต้องการให้มีการก่อสร้างแหล่งน้ำสำหรับอุตสาหกรรมและเกษตรให้เพียงพอทั่วถึง เช่นการขุดลอกอ่างเก็บน้ำขนาดใหญ่คูลองที่ตื้นเขินขุดเจาะบ่อภาคลาก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน

๑. ๒

การคมนาคมปัญหานั้นเส้นทางคมนาคมไม่สะดวกเนื่องจากเส้นทางที่มีอยู่บางส่วนยังเป็นถนนเดินคนและลูกธงไม่ได้มาตรฐานเป็นหลุมเป็นบ่อถนนขาดการเชื่อมโยงให้เป็นระบบประชาชัตติ์ต้องการให้ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านและปรับปรุงเส้นทางคมนาคมให้สะดวกปลอดภัยและครอบคลุม

๑. ๓

การขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าแสงสว่างไม่เพียงพอและไม่ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน ประชาชนต้องการให้ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณูปโภคในหมู่บ้านให้ครอบคลุมทุกหมู่บ้าน

๒. ด้านเศรษฐกิจ

๒. ๑

การส่งเสริมอาชีพเสริมให้ประชาชนในพื้นที่การเพิ่มรายได้ให้ประชาชนในพื้นที่อย่างให้มีการรวมกลุ่มการก่อตั้งวิสาหกิจชนกิจการสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนการแปรรูปสินค้าทางการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับชุมชน

๓. ด้านสังคม

๓. ๑

สวัสดิการสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคมไม่เพียงพอผู้สูงอายุที่ไม่มีผู้อุปการะมีมากในชุมชนรวมถึงผู้พิการผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ

๓. ๒

ราชภูมิไม่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขาดความรู้ที่จะนำมาพัฒนาครอบครัวและสังคม

๓. ๓

ราชภูมิในชุมชนขาดความสมัครสมานสามัคคีในชุมชนมีการขัดแย้งกันในชุมชน

๔. ด้านการเมืองการบริหาร

๕. ๑

ประชาชนไม่กล้าแสดงออกทางการเมืองการมีส่วนร่วมของประชาชนในการส่งเสริมประชาธิปไตยประชาชนมีความต้องการให้ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนทั้งในภาครัฐเอกชนและร่วมกันบูรณาการด้านอื่นๆ

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ๑

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ถูกบุกรุกเพื่อทำการเกษตรเพาะปลูกในพื้นที่ขาดความรู้ความเข้าใจและขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ป้องกันบำรุงรักษาและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขาดการเอาใจใส่ดูแลห่วงโซ่อุปทานที่ต้องการปลูกฟื้นสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนเกิดความหวังแห่งการรักษาและสิ่งแวดล้อม

๖. ด้านการสาธารณสุข

๖. ๑

ส่งเสริมสวัสดิการการให้การส่งเคราะห์แก่ผู้ด้อยโอกาสเด็กผู้สูงอายุผู้พิการการบริการสาธารณสุขที่มีมาตรฐานส่งเสริมการอุดหนุนกำลังกายเล่นกีฬาและกิจกรรมนันทนาการอื่นๆ ส่งเสริมสาธารณสุขชุมชน

๗. ด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๗. ๑

พัฒนาระบบการศึกษาให้มีมาตรฐานและอนุรักษ์ฟื้นฟูสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๘. การกิจกรรมอาชีวศึกษาที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๘. ๑

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๘. ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

๘. ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

๘. ๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมเจริญประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นการวิเคราะห์กรอบยุทธศาสตร์ขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

S	จุดแข็ง(Strength= S)	W	จุดอ่อน (Weakness=W)
S ๑.		W ๑. บริการด้านโครงสร้างพื้นฐานไม่ทั่วถึงและ	

๗	ประชาชนผู้นำชุมชนมีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่น	๗	เพียงพอ
S _๒	๒. ชุมชนเข้มแข็ง ได้รับ การบริการสาธารณูปโภคที่ดี	พ _๒	๒. ขาดความรู้/ผู้รู้ด้านภาษา/การท่องเที่ยว
S _๓	๓. ประชาชนยังคงมั่นใจ บนบรรดานโยบายและกฎหมาย ประเพณีและวัฒนธรรม	พ _๓	๓. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการทำลายสิ่งแวดล้อมที่เพิ่มมากขึ้น
S _๔	๔. เป็นหน่วยงานที่มี ความใกล้ชิดกับประ ชาชนมากที่สุด สามารถแก้ไขปัญหา และตอบสนองความ ต้องการของประชาชน ได้มากที่สุด	พ _๔	๔. เกษตรกร ไม่มีเอกสารสิทธิ์ในที่ดินทำกิน
S _๕	มีการพัฒนาองค์การ บริหารส่วนตำบลที่ชัดเจน	พ _๕	๕. ราชบุรียังคงส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้
S _๖	๖. มีภูมินิเวศน์ที่เหม าะสมที่จะเป็นเมืองห น้าอยู่	พ _๖	๖. ขาดแหล่งกักเก็บน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและเพื่อเกษตรกร ไม่เพียงพอ
S _๗	๗. ระบบสภากองค์กร การบริหารส่วนตำบล ล้มความเข้มแข็ง	พ _๗	๗. ขาดสถานศึกษาระดับฝึกอาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล
S _๘	๘. ผู้บริหารมีวิสัยทัศ น์ก้าวไกล	พ _๘	๘. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่คงที่และไม่แน่นอนเนื่องจากปัญหาภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอย การดูแลปัญหาน้ำในพื้นที่ไม่สามารถดูแลได้ทุกหมู่บ้านต้องมีค่าใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหนึดแต่ต้องคงประสิทธิภาพ

S	จุดแข็ง(Strength=S)	W	จุดอ่อน (Weakness=W)
S	๙.มีความสงบไม่ค่อยมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ	W ๙	๙. ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการ โดยองค์กรบริหารส่วนตำบล
S	๑๐.มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์กร	W	

O _๐	คํารับริหารส่วนตําบลกับส่วนราชการในพื้นที่	O _๐	
O _๑	โอกาส(Opportunity=O)	T _๑	อุปสรรค(Threat=T)
O _๒	๑.มีการให้ความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	T _๑	๑.สภากារณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศในระดับภูมิภาคส่งผลกระทบต่อการพัฒนาท้องถิ่น
O _๒	๒.ได้รับการช่วยเหลือจากองค์กรต่างๆ	T _๒	๒.เกิดปัญหาภัยแล้งทำให้ขาดแคลนน้ำอุปโภค-บริโภคในช่วงฤดูแล้ง
O _๓	๓.นโยบายกระจายอำนาจเป็นสานะตุให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปรับบทบาทภารกิจหน้าที่และพัฒนาระบบบริหารของท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและมีระบบบริหารจัดการที่ดี	T _๓	๓.สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นสาธารณูปโภคที่ดินเขตป่าสงวนแห่งชาติกบกบุกรุกเป็นจำนวนมาก
O _๔	๔.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณูปโภคของประชาชนในท้องถิ่นโดยที่หน่วยงานราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	T _๔	๔.มีการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรเพื่อหักผลตอบแทนในระยะสั้น
O _๕	๕.รัฐบาลสนับสนุนให้เต่าทะเลท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ฟืนฟู เผยแพร่และถ่ายทอดวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น	T _๕	๕.การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมวิกฤตโลกร้อนภูมิอากาศเปลี่ยนแปลงไปภัยพิบัติต่างๆส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพด้านเกษตรกรรม
O _๖	๖.ผู้บริหารให้ความสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ	T _๖	๖.ภารกิจทางการเมืองที่ไม่มั่นคงนโยบายรัฐที่ไม่มีความต่อเนื่องส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

O ๗)	๗. จังหวัดหนองบัวลำภู สามารถสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรบริหารส่วนตำบลที่มีแผนงาน/โครงการตามแนวยทธิศาสตร์พัฒนาจังหวัด	T ๗	๗. งบประมาณมีจำนวนจำกัดและขาดการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ ¹⁰
---------	---	--------	--

O ๙	๙. มีเส้นทางคมนาคม สะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ	T ๙	๙. กฏหมายระเบียบต่างๆ ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกันทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
		T ๑๙	๙. การถ่ายโอนภารกิจต่างๆ ไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกันทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
		T ๑๐	๑๐. การพัฒนาบางด้านต้องเป็นไปตามกฏหมาย จึงไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้ ต้องอาศัยความเสียสละของชุมชนท่านนั้น ซึ่งบางครั้งก็ทำได้ยากมาก

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานมีภารกิจเกี่ยวข้องเช่น

(๑)

การสร้างและบำรุงรักษาทางบกที่เชื่อมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบกทางน้ำและทางระบายน้ำ

(๓) การสาธารณูปการ

(๔) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๕)

การปรับปรุงก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนลูกรังเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านฯลฯ

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตมีภารกิจที่เกี่ยวข้องเช่น

(๑) การจัดการศึกษา

(๒) การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

(๓)

การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรีคนชราและผู้ด้อยโอกาส

- (๔) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่พักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) การบำรุงและส่งเสริมการทำมากกิจของราชภูรฯ

๓.

ด้านจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในตำบลฯ

๔.

ด้านบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒) การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ ฯลฯ

๕.

ด้านการศาสนาศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒)

บำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

- (๓) การส่งเสริมกิฬาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การทำงานบำรุงศาสนาและการส่งเสริมวัฒนธรรมฯลฯ

๖. ภารกิจหลักและการกิจรองที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

ภารกิจหลัก

๑. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
๓. การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๔. การสังคมสงเคราะห์เด็กสตรีคนชราผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
๕. การส่งเสริมการเกษตร

ภารกิจรอง

๑.

การบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

๒. การส่งเสริมกิฬาจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
๓. การส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและเสรีภาพของประชาชน

๔. การทำนบัตรุคานาและการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕. การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๗.

สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการรอบอัตราภารกิจ

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุ้นย์อำเภอเมืองหนองบัวลำภูจังหวัดหนองบัวลำภูกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ ส่วน ได้แก่ สำนักงานปลัดอบต.

กองคลังกองช่างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมกำหนดกรอบอัตราภารกิจลังจำนวนทั้งสิ้น ๒๑

อัตราแต่เนื่องจากที่ผ่านมาองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุ้นย์มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมากในส่วนราชการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมประกอบจำนวนของข้าราชการพนักงานส่วนตำบลที่ประจำส่วนราชการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมมีจำนวนน้อยจึงจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนกรอบอัตราภารกิจลังในส่วนของข้าราชการพนักงานส่วนตำบลขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุ้นย์

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุ้นย์มาแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสภาพตำบลและอง "การบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุ้นย์มีภารกิจอำนาจหน้าที่จะต้องดำเนินการส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัตินตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ประกอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่องมาตรฐานหัวไปเกี่ยวกับโครงการสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยมีกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ

๙. ๑

โครงสร้างองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุ้นย์จะกำหนดภารกิจด้านเรื่องราวร่องทุกชั้นของประชาชนในพื้นที่จึงกำหนดให้มีงานร้องทุกชั้นเรียนและอุทธรณ์อยู่ในสำนักปลัดเพื่อครอบโครงสร้างและองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุ้นย์พิจารณาแล้วเห็นว่าภารกิจได้ที่มีปริมาณงานเหมาะสมมากขึ้นก็อาจจะจัดตั้งเป็นส่วนราชการต่อไป

โครงสร้างตามแผนอัตราภารกิจบัญชี	โครงสร้างตามแผนอัตราภารกิจใหม่
๑. สำนักปลัดอบต. -งานบริหารงานหัวไป -งานสารบรรณและงานธุรการ -งานบริหารงานบุคคล -งานนโยบายและแผน	๑. สำนักปลัดอบต. -งานบริหารงานหัวไป -งานสารบรรณและงานธุรการ -งานบริหารงานบุคคล -งานนโยบายและแผน

<ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานส่งเสริมการเกษตร - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานงบประมาณและข้อบัญญัติงบประมาณ - งานร้องทุกข์ร้องเรียนและอุทธรณ์ - งานกิจกรรมสภาฯ ๒. กองคลัง - งานวิชาการด้านการเงินการคลังและการบัญชี - งานพัฒนารายได้และงานจัดเก็บรายได้ - งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานส่งเสริมการเกษตร - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานงบประมาณและข้อบัญญัติงบประมาณ - งานร้องทุกข์ร้องเรียนและอุทธรณ์ - งานกิจกรรมสภาฯ ๒. กองคลัง - งานวิชาการด้านการเงินการคลังและการบัญชี - งานพัฒนารายได้และงานจัดเก็บรายได้ - งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน ฯลฯ
--	--

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่
๓. กองช่าง <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน - งานสารบรรณและงานธุรการกองช่าง - งานไฟฟ้าสาธารณูปโภค 	๒. กองช่าง <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน - งานสารบรรณและงานธุรการกองช่าง - งานไฟฟ้าสาธารณูปโภค
๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น - งานสารบรรณและงานธุรการกองสาธารณสุขฯ - งานรักษาความสะอาด 	๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> - งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น - งานสารบรรณและงานธุรการกองสาธารณสุขฯ
๕. <ul style="list-style-type: none"> กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม- งานการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม- 	

<p>งานสารบรรณและงานธุรการกองการศึกษา-</p> <p>งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>	<p>-งานรักษาความสะอาด -งานสุขาภิบาล -งานอนามัยสิ่งแวดล้อมตำบล -งานซื้อข้าวอนามัย -งานส่งเสริมสุขภาพ -งานควบคุมป้องกันโรค ฯลฯ</p> <p>๕. กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม- งานการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม- งานสารบรรณและงานธุรการกองการศึกษา-</p> <p>งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p>
---	---

หมายเหตุ

ในการกำหนดโครงการสร้างส่วนราชการตามแผนอัตราがらังใหม่หากมีความจำเป็นด้านการกิจและปริมาณงานสามารถกำหนดงานใหม่และตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติเพิ่มขึ้นได้แต่ไม่สามารถกำหนดฝ่าย /

กองขึ้นใหม่ได้เนื่องจากการประเมินความเหมาะสมใน การกำหนดฝ่าย /

กองเพิ่มขึ้นใหม่จะต้องจัดทำแบบประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ สี่ยก่อนเมื่อ ก. กลาง หรือ ก.

จังหวัดแล้วแต่กรณีเห็นชอบให้มีการจัดตั้งหรือปรับปรุงส่วนราชการได้แล้วก็ให้ดำเนินการประกาศปรับปรุงแผนอัตราがらัง ๓ ปี

๙. ๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์กรบริหารส่วนตำบลหน่องกัยศูนย์วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง จากการกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓

ปีข้างหน้าซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด พื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใดจำนวนเท่าใดในส่วนราชการนั้นจึงจะเหมาะสมกับการกิจปริมาณงานเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลหน่องกัยศูนย์และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลหน่องกัยศูนย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลโดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตราがらัง ๓ ปีดังนี้

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุณย์นำผลวิเคราะห์การกำหนดอัตรากำลังมาคำนวณรายการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานและความคุ้มค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปีดังนี้

10. เงินเดือน

หมายถึงเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งเงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือนคงกับเงินเดือนที่จ่ายจริงตามระดับตำแหน่งและขั้นเงินเดือนของอัตรากำลังที่มีอยู่ปัจจุบันประกอบด้วย

๑. เงินเดือน (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)

๒. เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร

(ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)

๓. เงินค่าตอบแทนที่จ่ายนอกเหนือจากเงินเดือน

๔. เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบคับเงินเดือน เช่น

-เงินเพิ่มค่าวิชาชีพ (พ. ค. ว.)

-เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสรุบ (พ. ส. ร.)

-เงินเพิ่มพิเศษค่าภาระทางลัญ (พ. ก. ม.)

-เงินประจำตำแหน่งนิติกร (พ. ต. ก.)

-เงินวิทยฐานะ

-

เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุผลพิเศษของครุการศึกษาพิเศษ (พ. ค. ศ.)

(๒) ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นคิดจากขั้นเงินเดือนของอัตรากำลังที่เพิ่มขึ้น (ประมาณการขั้นต่ำคนละ 9 ขั้น ในแต่ละปีกรณีตำแหน่งที่มีคนครอง)

รวมกับเงินเดือนที่จะต้องจ่ายให้กับอัตรากำลังที่จะกำหนดขึ้นใหม่

(เงินเดือนขั้นต่ำของระดับตำแหน่งที่ขอกำหนด +

เงินเดือนขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่ขอกำหนดราก ๒ คูณ ๑๒ เดือน)

(๓) ภาระค่าใช้จ่ายรวมคิดจาก (๑) + (๒) ในแต่ละปี

(๔) รวมทั้งหมด 1

(๕) ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ประมาณการไว้ ๒๐% คิดจาก (๔)

ในแต่ละปี)

(๖) คิดจาก (๔) + (๕)

(๗) คิดจาก (๖) คูณ 900 หารด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองกัยคุณย์อำเภอเมืองหนองบัวลำภูจังหวัดหนองบัวลำภูกำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะทัศนคติที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรมอันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นต

มีที่กฎหมายกำหนดโดยมีระยะเวลาปีตามรอบของแผนอัตรากำลัง ๓

ปีการพัฒนาจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงานด้านความรู้ทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่งด้านการบริหารด้านคุณสมบัติส่วนตัวและด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้วองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์ตระหนักรถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐคือการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกัยศูนย์จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนห้องกิจไปสู่ยุค ๔.๐

เช่นกันโดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลักกล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกันต้องมีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงานโดยบุคลากรยกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกันและสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆเข่นภาคเอกชนภาคประชาชนสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและถ่ายโอนภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทนโดยจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดรับกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้งขณะเดียวกันยังต้องเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดรับประสานกันไม่ว่าจะเป็นราชกรบริหารส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนห้องกิจด้วยกันเอง

๒.

ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้าโดยตั้งค่ามกับเสมอว่าประชาชนจะเดือดร้อนมุ่งเน้นแก้ไขปัญหาและความต้องการและตอบสนองความต้องการของโดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนห้องกิจรวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะ ๔.

รับความต้องการของประชาชนพร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของส่วนราชการเพื่อให้บริการต่างๆสามารถเสริมสืบในจุดเดียวประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนห้องกิจได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อหลายช่องทางผสมผสานกันไม่ว่าจะติดต่อกันด้วยตนเองอินเตอร์เน็ตเว็บไซด์โซเชียลมีเดียหรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือเป็นต้น

๓.

องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยต้องทำงานอย่างเตรียมการณ์ไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงสร้างวัตกรรมหรือความคิดวิเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลันเพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่นและความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์การณ์ที่มีขีดสมรรถนะสูงและปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกต่อการปฏิบัติราชการและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตนทั้งนี้วิธีการ

รพัฒนาอาจใช้วิธีการได้เช่นการปฐมนิเทศการฝึกอบรมการศึกษาดูงานการประชุมเชิงปฏิบัติการเป็นต้น

๒.

ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่nlูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหน่องกัยคุณย์มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อวัสดุประสงค์ของส่วนร่วมของประเทศชาติอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลโดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม

๒. การมีจิตสำนึกรักที่ดีซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

๓.

การยึดถือประโภชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโภชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโภชน์ทับซ้อน

๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและถูกกฎหมาย

๕.

การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็วมืออาชีวะและไม่เลือกปฏิบัติ

๖.

การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๗.

การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษามาตรฐานมีคุณภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้

๘. การยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๙.

การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กรทั้งนี้การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้ถือว่าเป็นการกระทำความผิดทางวินัย