

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

บริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	หน่วยการ ดำเนินการ
๑	แผนอัตรากำลังมีความสอดคล้อง เหมาะสมกับการกิจ	๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒. ดำเนินการสรรหาบุคคลใน ตำแหน่งว่าง ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตลอดจน การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง - ประกาศรับโอนพนักงาน ส่วนตำบลหรือข้าราชการ ประเภทอื่นแทนตำแหน่งว่าง - ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามผลสัมฤทธิ์ของงานและ สมรรถนะประจำสายงาน	- ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ ๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗ ประเมิน ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗) - ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗)	งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่ สำนักปลัด

๒	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
		๒. การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	- กิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
		๓. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในองค์กร	- ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรมของ อบต. หนองภัยศูนย์ที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำในการปฏิบัติหน้าที่ (Dos & Don'ts)	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด
๓	ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๑. ระบบฐานข้อมูลบุคลากร	- ดำเนินการบันทึกปรับปรุง แก้ไขข้อมูลบุคลากรในศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด

๔	ด้านสวัสดิการ	๑. กิจกรรมตรวจสอบสภาพประจำปี	- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรกิจกรรมตรวจสอบสภาพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	งานกรเจ้าหน้าที่สำนักปลัด
		๒. กิจกรรม Big Cleaning Day	- บุคลากรร่วมกันทำความสะอาดบริเวณอาคารสำนักงาน ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	สำนักปลัด

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๑	๒	๓	๑๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วน	๒	๑	๒	๖๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

	หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)								
รวม			๓	๓	๕	๗๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑๐	๖	๖	๒๐,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๗	๗	๗	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๒๘,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้าน	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและ	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการ	๑๐	-	-	๒๕,๐๐๐	-	-	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดิจิทัล พัฒนา นวัตกรรมในการ ปฏิบัติงาน	การพัฒนานวัตกรรมใน ยุคดิจิทัล	ทดสอบ การฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)								
	๒) โครงการประกวดการ จัดทำนวัตกรรมของส่วน ราชการประจำปี	จำนวนนวัตกรรมที่ เกิดขึ้นจากการพัฒนา ของบุคลากร (๑ ผลงาน/ส่วนราชการ)	๑๐	๑๐	๑๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การพัฒนา ตนเอง ๒) การสัมมนา	องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น
รวม			๓๗	๒๓	๒๓	๙๓,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรที่ รับผิดชอบสามารถ ดำเนินการ บริหารงานบุคคล ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการการ บริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ ผ่านการประเมินการ ทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๕	-	๖	๑๕,๐๐๐	-	๑๘,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการ ศึกษา ให้บริการวิชาการ
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วย ตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ ผ่านการเรียนรู้ด้วย ตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	-	-	-	๑) การฝึกอบรม	สถาบันการ ศึกษา ให้บริการวิชาการ
๒) ส่วนราชการมี การจัดการความรู้ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑) โครงการประกวดการ จัดการความรู้ขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการ มีการจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานและคู่มือการ ให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ ส่วนราชการ)	๑๒	๑๒	๑๒	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
รวม			๗๗	๗๒	๗๘	๓๙,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๔๒,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้าง
ความสุขในองค์กร

วัตถุประสงค์และ เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี			งบประมาณ			วิธีการ พัฒนา บุคลากร	หน่วยงาน ดำเนินการ
			๒๕๖๗ (คน)	๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑) บุคลากรทุกระดับ มีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็น ข้าราชการที่ดี	๑) โครงการฝึกอบรมจิต อาสา และคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบหลัง การฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๐	๖๐	๖๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑) การ ฝึกอบรม ๒) การฝึก ปฏิบัติ	องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการจัดกิจกรรมการ ด้านทุจริตคอร์รัปชัน ใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศ เจตนารมณ์ และเข้าร่วม กิจกรรม (ร้อยละ ๑๐๐)	๑๐	๑๐	๑๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑) การฝึก ปฏิบัติ	องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรทุกระดับ มีการพัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัคร สมานสามัคคีในองค์กร	๑) โครงการสัมมนาและ การศึกษาดูงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบหลัง การฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๗๗	๗๗	๗๗	๑๕๔,๐๐๐	๑๕๔,๐๐๐	๑๕๔,๐๐๐	๑) การ ฝึกอบรม ๒) การฝึก ปฏิบัติ	องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น
รวม			๑๔๗	๑๔๗	๑๔๗	๒๖๔,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐		

สรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์	จำนวนโครงการ			งบประมาณ			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	การพัฒนาศูนย์ทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๒	๒	๒	๗๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
๒	การพัฒนาศูนย์ทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๔	๔	๔	๙๓,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	
๓	การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๓	๓	๓	๓๙,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	
๔	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	๓	๓	๓	๒๖๔,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐	
รวม		๑๓	๑๓	๑๓	๔๗๑,๐๐๐	๔๐๘,๐๐๐	๔๗๑,๐๐๐	